

2025 级财税大数据应用专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：财税大数据应用

专业代码：530101

二、入学基本要求

中等职业学校毕业、普通高级中学毕业或具备同等学力

三、基本修业年限

三年

四、职业面向

表 4-1 财税大数据应用专业职业面向

所属专业 大类（代 码）	所属专 业类（代 码）	对应行 业（代 码）	主要职业类别（代 码）	主要岗位（群）或技 术领域	职业类证书
财经商贸 大类（53）	财政税务 类(5301)	会计、审 计及税务 服 务 (7241)	税 务 专 业 人 员 (2-06-05)、 会 计 专 业 人 员 (2-06-03)	企业税务会计、企业 财税主管、财税代理 与咨询、税收征管助 理、行政事业单位会 计、财税数据分析	会 计 专 业 技 术 资 格、智能 财税、财务共 享服务、金税 财务应用等

五、培养目标

本专业培养能够践行社会主义核心价值观，传承技能文明，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、科学素养、数字素养、职业道德、创新意识，爱岗敬业的职业精神和精益求精的工匠精神，较强的就业创业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，具备职业综合素质和行动能力，面向企事业单位、财税服务机构和政府机关的财税业务岗位（群），能够从事财税核算与管理、财税代理与服务、财税数据分析与应用等工作的高技能人才。

六、培养规格

本专业学生应在系统学习专业知识并完成有关实习实训基础上,全面提升知识、能力、素质,掌握并实际运用岗位(群)需要的专业核心技术技能,实现德智体美劳全面发展,总体上须达到以下要求:

(一) 素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和中国特色社会主义制度,以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,践行社会主义核心价值观,具有坚定的理想信念、深厚的爱国情感和中华民族自豪感;

2. 具有爱岗敬业的职业精神,遵守职业道德准则和行为规范,具备社会责任感和担当精神;

3. 具有良好的人文素养与科学素养,具备职业生涯规划能力;

4. 具有良好的语言表达能力、文字表达能力、沟通合作能力,具有较强的集体意识和团队合作意识,学习 1 门外语并结合本专业加以运用;

5. 树立正确的劳动观,尊重劳动,热爱劳动,具备与本专业职业发展相适应的劳动素养,弘扬劳模精神、劳动精神、工匠精神,弘扬劳动光荣、技能宝贵、创造伟大的时代风尚。

(二) 知识

1. 掌握与本专业对应职业活动相关的国家法律、行业规定,掌握与财税相关的绿色生产、环境保护、安全防护、质量管理等相关知识与技能,了解相关行业文化;

2. 掌握支撑本专业学习和可持续发展必备的语文、数学、外语(英语等)、信息技术等文化基础知识;

3. 掌握经济学、财政学、大数据与统计、税法、经济法等方面的专业基础理论知识,具备运用基础理论知识分析现实经济问题的能力;

4. 掌握企事业单位税费和个人税费计算与纳税申报系统的操作技术技能,能够进行纳税业务的会计处理,具备较强的税务会计核算与监督能力;

5. 掌握行政事业单位会计核算方法,能够进行预算收支日常管理及其会计处理,能够进行财政预决算报表的编制,具备较强的行政事业单位会计核算和财务管理能力;

6. 掌握智能化税务管理系统的操作，能办理税务登记与注销、发票的领购与管理、票据识别与稽核、纳税文书和纳税事项及纳税资料审核，具备较强的企业税务管理和财税代理服务能力；

7. 掌握票据识别与稽核、账表复核和验证及各税种的纳税检查程序与方法，能够进行账证检查并编制纳税检查工作底稿和纳税检查报告，具有较强的纳税检查能力；

8. 掌握税务筹划的方法和技巧，能够结合企业实际提出财税管理建议，能够利用大数据技术进行税务风险防控，具备一定的纳税筹划、财税咨询和税务风险防控能力；

9. 掌握信息技术基础知识，具有适应本领域数字化和智能化发展需求的数字技能。

（三）能力

1. 具有适应产业数字化发展需求的数据处理能力，能够熟练操作 Python 程序设计、Python 财务应用、Excel 财务应用、BI 数据可视化分析等工具，具备熟练的财税大数据分析和应用能力；

2. 具有适应数字化发展的流程自动化处理系统应用能力，能够熟练运用 RPA 财税机器人进行日常财税操作，具有熟练的财税机器人应用和维护能力；

3. 具备一定的业务流程管控、财务决策与咨询和企业日常财税管理的能力；

4. 具有探究学习、终身学习和可持续发展的能力，具有整合知识和综合运用知识分析问题和解决问题的能力；

5. 养成良好的运动习惯、卫生习惯和行为习惯；具备一定的心理调适能力；

6. 具有一定的文化修养、审美能力，形成至少 1 项艺术特长或爱好。

七、课程设置及学时安排

主要包括公共基础课程和专业课程，并涵盖有关实践性教学环节。

（一）课程设置

1. 公共基础课程

根据党和国家有关文件规定，将思想政治理论课、体育、军事理论与军训、心理健康教育等课程列为公共基础必修课程。根据学院与专业实际，将信息技术、英语、职业发展与就业指导列为其他的公共基础课程。

2. 专业课程

(1) 专业基础课程

主要包括：经济学原理、财政学基础、税法、会计基础与实务、统计基础、Excel 在财务中的应用、大数据技术在财务中的应用。

(2) 专业核心课程

主要包括：税务会计、财务管理实务、初级会计实务、纳税筹划、业财管理信息系统应用、行政事业单位会计、财税大数据分析。

表 7-2：专业核心课程主要教学内容与要求

序号	课程涉及的主要领域	典型工作任务描述	主要教学内容与要求
1	税务会计	①根据业务流程进行票据识别与稽核 ②根据原始凭证进行纳税业务的账务处理 ③按照法定要求进行应纳税额和代扣税额的计算 ④办理会计准则与税法差异的调整和所得税递延的账务处理 ⑤通过会计核算进行纳税事项的业财融合流程管控 ⑥进行各税种纳税申报表的编制和提交 ⑦办理税款及其他应缴款项缴纳	①全面系统地学习各税种的会计核算，能够进行各税种的账务处理 ②系统学习从凭证审核、录入、管理到核算的全过程业财融合管控，能够进行税务会计对业务过程的监督 ③全面学习并能够编制各税种的纳税申报表和代扣代缴报告 ④能够通过申报过程正确处理与税务机关的权利义务关系，达到能够独立完成中小企业纳税申报和日常申报的要求 ⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
2	财务管理实务	①结合企业内外部环境，帮助企业进行投资项目决策和证券投资决策 ②帮助企业进行筹资决策 ③帮助企业进行现金管理 ④帮助企业进行应收账款管理，并制订信用政策	①本课程主要学习财务管理的基本价值观念、筹资管理、项目投资管理、证券投资管理、营运资金管理、收益分配管理等 ②熟悉企业的筹资渠道，能进行资本结构决策 ③能够对单一投资项目和互斥投资项目进行评价
3	初级会计实务	①办理货币资金、应收款项、存货、在建工程及固定资产、投资、无形资产及其他资产业务核算 ②办理流动负债和非流动负债业务核算 ③办理收入、费用、利润的业务核算 ④编制资产负债表、利润表和现金流量表	①本课程主要学习资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润的经济业务核算方法和账务处理程序的运用。 ②能够准确对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行准确确认、计量和核算 ③能够准确编制财务报表 ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能

			功能
4	纳税筹划	①进行企业设立的纳税筹划 ②进行投资和筹资的纳税筹划 ③进行采购及付款流程的纳税筹划 ④进行销售及收款流程的纳税筹划 ⑤进行企业生产和职工薪酬的纳税筹划 ⑥进行企业终止的纳税筹划 ⑦进行纳税筹划的风险管理	①本课程主要学习纳税筹划的一般知识和基本方法，包括具体税种的纳税筹划及企业生命周期的纳税筹划 ②能够针对不同企业实际，充分利用国家税收优惠政策，制订切实可行的纳税筹划方案 ③能够针对不同税种采取不同的筹划策略并处理纳税筹划过程中的风险 ④能够注重国家对于鼓励绿色低碳、对外开放等税收优惠政策在纳税筹划中的应用 ⑤挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
5	业财管理信息系统应用	①进行系统的日常维护和应用管理 ②进行系统的基础设置 ③办理系统初始化 ④在系统中进行总账管理 ⑤在系统中处理采购及付款业务 ⑥在系统中处理销售及收款业务 ⑦在系统中进行固定资产管理 ⑧在系统中处理出纳资金业务 ⑨在系统中处理其他日常业务 ⑩在系统中进行期末处理	①本课程主要学习业财融合环境下利用信息管理系统对企业的日常经济业务进行核算和处理 ②以总账管理为基础，通过实操掌握凭证的基本操作方法、账表的查询与输出、错账的更正方法，从而更好地理解总账与其他业务系统的关系 ③教学中要注重引导学生从业务流程、资金流程、信息传递流程层面去进行思考和探索，构建从业务单据到凭证报表思维逻辑过程 ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
6	行政事业单位会计	①结合企业实际运用政府会计准则 ②办理行政事业单位资产的核算 ③办理行政事业单位负债的核算 ④办理行政事业单位净资产的核算 ⑤办理行政事业单位收入的核算 ⑥办理行政事业单位费用的核算 ⑦编制行政事业单位会计报告	①本课程重点学习政府会计的重要分支，即行政单位会计和事业单位会计 ②教学内容主要包括单位资产的核算、负债的核算、净资产的核算、收入的核算、费用的核算、预决算报表的编制等 ③注重事业单位成本核算，强化政府会计准则制度应用，能适应各级行政机关、事业单位和其他类似组织核算和监督单位预算执行的需要 ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
7	财税大数据分析	①财务大数据分析工具准备。 ②进行数据的采集与处理。 ③开展营业收入洞察分析。 ④开展费用利润考核分析。 ⑤进行库存存货周转分析。	①本课程主要学习利用自助式BI分析工具进行财税数据的收集、清洗、整理、建模和可视化分析，生成交互式分析报表 ②通过对具体业务场景中的财税数据

		⑥进行公司税负综合分析。 ⑦进行财务报表交互分析。 ⑧可视化报表的制作与发布	进行处理和分析，生成交互式分析报表，培养和提高学生基本的数据思维能力、数据建模能力 ③通过自助式BI工具的熟练应用，达到将其应用于日常的数据处理与分析工作的目的 ④挖掘思政元素，发挥课程思政育人功能
--	--	--	---

（3）专业拓展课程

主要包括：财务共享综合实务、智能财税综合实训、财经法规与会计职业道德、智能化成本核算与管理、管理会计实务、经济法、企业经营管理沙盘、审计学基础、出纳岗位实务、行业会计比较内容。

3. 实践性教学环节

实践性教学应贯穿于人才培养全过程。实践性教学主要包括实验、实习实训、毕业设计、社会实践活动等形式，公共基础课程和专业课程等都要加强实践性教学。

（1）实训

在校内外进行纳税申报、财税代理、税收征收管理、税务会计和行政事业单位会计核算、所得税汇算清缴、财税大数据分析、智能财税共享服务、财税机器人应用与维护等实训，包括单项技能实训、综合能力实训、生产性实训等。

（2）实习

在财税领域的税务师事务所、会计师事务所、财税中介公司、财务服务公司和政府机关、其他企事业单位进行实习，包括认识实习和岗位实习。学校应建立稳定、够用的实习基地，选派专门的实习指导教师和人员，组织开展专业对口实习，加强对学生的指导、管理和考核。

（二）学时安排（见附表）

八、教学基本条件

（一）师资队伍

财税大数据应用专业按照“四有好老师”“四个相统一”“四个引路人”的要求建设专业教师队伍，将师德师风作为教师队伍建设的第一标准。

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例为 12：1，“双师型”教师占专业课教师数

比例达 90%，高级职称专任教师的比例 35%，专任教师队伍在职称、年龄、工作经验上已形成合理的梯队结构。专业整合校内外优质人才资源，选聘成都我行公司高级技术人员担任行业导师，组建校企合作、专兼结合的教师团队，建立定期开展专业(学科)教研机制。

2. 专业带头人

袁向华教授具备较强的实践能力，能够较好地把握国内外会计、审计、税务服务行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，主持专业建设、开展教育教学改革、教科研工作和社会服务能力强，在本专业改革发展中起引领作用。

3. 专任教师

本专业教师全部具有高校教师资格；具有会计学、财务管理、财务会计教育、大数据与会计、大数据与财务管理、统计学、计算机等相关专业本科及以上学历；具有一定年限的相应工作经历或者实践经验，已达到相应的技术技能水平；具有本专业理论和实践能力，能够落实课程思政要求，挖掘专业课程中的思政教育元素和资源；能够运用信息技术开展混合式教学等教法改革；能够跟踪新经济、新技术发展前沿，开展技术研发与社会服务；专业教师每年至少 1 个月在企业或生产性实训基地锻炼，每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

（二）教学设施

1. 教室

按照教学管理的需求，拥有 20 间标准化教室，满足日常教学的需要，每间教室均配有现代化的智能黑板，信息化条件保障能满足专业建设、教学管理、信息化教学、使用数字化教学资源、学生自主学习等的需要。

2. 校内实验、实训条件

按照财税大数据应用专业岗位技能培养的要求，分别建设以会计核算能力实训为重点的会计多功能综合模拟实训室、以会计岗位职责实训及内部会计控制流程实训为重点的会计模拟岗位实训室、以财务软件操作模块为平台的会计信息化实训室、集企业财务模拟、税务模拟等情境的财税一体化实训室，创建仿真的财务内、外部工作环境，增强学生对财税岗位的理性认知，实现理论学习与岗位实践零距离。

（三）教学资源

1. 教材选用

按照国家规定，经过规范程序选用教材，优先选用国家规划教材和国家优秀教材。专业课程教材应体现本行业新技术、新规范、新标准、新形态，并通过数字教材、活页式教材等多种方式进行动态更新。

2. 校本教材及教辅资料开发

本专业教师团队学习国内同类院校先进思想，结合高职教育理念，致力于教材建设，自编或公开出版并运用于本校财税大数据应用专业教学，取得了较好的成果，如：《会计综合实训》《管理学基础》《预算会计》，河南省十四五规划教材《成本会计》以及《基础会计》的立体化教材与在线课程，积极选用活页式教材。

3. 图书资料

学校图书馆拥有教学必备的、门类较全的财务管理专业图书资料，总量能满足专业教学和学科发展的需要，专业核心期刊 5 种以上，具有本专业信息资料查阅所需的计算机网络系统。

（四）教学方法

本专业教学团队根据课程特点及学生层次水平，在教学中，突出了“学生本位，能力中心”的思想，结合课程内容的改革，在运用归纳法、讲练结合法等传统教学方法的同时，创新性的运用下列教学方法：

1. 任务驱动法

多年的实践教学经验表明，在教学过程中首先明确学习目标和工作任务，有助于学习效率和工作效率的提高。如在基础会计的教学过程中，选取一个企业的真实案例，首先给学生明确地提出总任务，完成该企业一个月的会计工作；建账、日常经济业务处理、月末处理；然后，将工作任务细分，明确到每一次课的工作任务当中。学生要顺利完成每项工作任务，必须熟练地掌握相关的会计知识和操作技能，适时地导入学生必备的知识。任务驱动法在基础会计教学中的应用，有效地提高了学生的学习积极性和运用财务理论解决问题的能力。

2. 情境教学法

基于对财务职业情境和岗位的分析，我们在手工会计模拟实训室模拟会计工

作场景，将学生分成几个小组，每个小组指定一个财务负责人，负责每一次工作任务的完成，小组内成员要相互沟通、相互协作，并轮流交叉进行角色岗位的体验。比如，在日常业务处理中，让学生扮演业务经办人、审核、制单、出纳、记账等角色，通过角色扮演，学生明确了财务工作的岗位分工，掌握了会计核算和监督工作。情境教学法模拟了真实的工作环境，有助于加强学生对角色的认同感，培养学生认真负责的敬业精神和相互协作的团队精神。

3. 案例教学法

在专业课程教学时，在教师的指导下，根据教学目的要求，组织学生对案例的调查、阅读、思考、分析、讨论和交流等活动，教给他们分析问题和解决问题的方法或道理，进而提高分析问题和解决问题的能力，加深学生对基本原理和概念的理解。在教学过程中做到会计理论教学通俗易懂，会计案例源于实际，教学紧贴经济生活，财务理论融入财务实践。

4. 混合式教学

在教学过程中根据教学任务和学习的客观规律，从学生的实际出发，采用以学生为主、发挥学生的主动性、创造性，线上学习理论、线下进行探究，教师成为引导者、指导者、合作者。

（五）教学评价

1. 学生学习效果的评价

体现评价方式的多元化，校内校外评价结合，职业资格证书考试评价与学业考核结合，教师评价、学生互评与自我评价相结合，过程性评价与结果性评价相结合。评价内容不仅关注学生对知识的理解和技能的掌握，更要关注在岗位工作实践中运用与解决实际问题的能力水平，重视规范操作、认真负责等职业素质的形成，以及医疗安全、与人交流、人文关怀、团队合作等的职业意识与观念的树立。

2. 教师教学质量评价

学校要根据本专业培养目标和人才理念，建立科学的评价标准，并成立教师教学质量评价领导小组。教师教学质量评价体系包括学生评价（40%）、同行或第三方评价（30%）、领导和督导评价（30%），评价结果作为教师专业技术职务聘任、评优的重要依据，从而提高教师积极性，提高教学效果。

（六）质量管理

1. 专业教学管理机构

设立财税大数据应用专业教学管理机构，配备两名本科以上学历并具有财务管理专业知识结构的专职教学管理工作人员。

2. 教学文件

建立以下完整系统的专业教学文件：专业建设与发展规划及其分年度实施计划、教学管理制度、教学质量监控制度、学籍管理制度、成绩考核制度、专业人才培养方案、课程教学大纲、学期进程计划及课表、实践教学计划及大纲、岗位实习计划及大纲等。

采用开放式项目管理模式，实现实训实习基地建设、师资队伍建设、课程体系和教学内容改革等专业建设质量的持续提高。与企业共建教学质量标准、监控、评价体系，颁发企业经历证书。

3. 组建财税大数据应用专业建设委员会

组建财税大数据应用专业建设委员会，针对前期财税大数据应用专业人才市场需求调研结果，进行研讨、论证；由行业、企业专家剖析企业财税管理人才需求状况；由我院财税大数据应用专业负责人提供目前所开设的课程体系及具体实施情况；专业建设委员会综合研讨、论证并最终确定 2025 级财税大数据应用专业的课程体系。

九、毕业要求

根据专业人才培养方案确定的目标和培养规格，完成规定的实习实训，全部课程考核合格或修满学分，准予毕业。

十、附录

按照《教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成司〔2019〕13 号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61 号）的相关要求，在专业建设委员会指导下，按照学校统一部署，前后开展了行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校生学情调研等工作，分析产业发展趋势和行业企业人才需求，明确本专业面向的职业岗位（群）所需要的知识、能力、素质，形成了专业人才培养调研报告。经过由行业企业、教研机构、校内外一线教师和学生代表等参加的论证会论证，

进一步明确了专业人才培养目标与培养规格，重构课程体系、安排教学进程，更新完善了教学内容、教学方法、教学资源、教学条件保障等要求。

2025 年 6 月，对照职业教育专业教学标准（2025 年）进行了最新制（修）订。

附表 I

财税大数据应用专业教学进程总体安排表

课程类别	课程性质	课程名称	学时数			学分	考核方式	开设学期						备注
			总学时	理论学时	实践学时			I	II	III	IV	V	VI	
公共基础课	必修	思想道德与法治	36	36	0	3	1	2						
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	54	36	18	2	1		单周:2 双周:4					1. 单周为理论课2学时, 双周为理论课2学时+实践课2学时。 2. 思政课实践教学统一安排在下学期双周开设。
		习近平新时代中国特色社会主义思想概论	36	36	0	3	1			2				
		形势与政策 I	8	8	0	1	2	▲						每学期8课时
		形势与政策 II	8	8	0	1	2		▲					
		形势与政策 III	8	8	0	1	2			▲				
		形势与政策 IV	8	8	0	1	2				▲			
		军事理论与军训 I	112	0	112	2	2	▲						
		军事理论与军训 II	32	32	0	2	2	▲						
		体育 I	36	2	34	2	1	2						
		体育 II	36	2	34	2	1		2					
		体育 III	36	2	34	2	1			2				
		体育 IV	36	2	34	2	1				2			
		劳动教育 I	18	2	16	1	2	▲						
		劳动教育 II	18	2	16	1	2		▲					每周1学时
		劳动教育 III	18	2	16	1	2			▲				
		劳动教育 IV	18	2	16	1	2				▲			
		心理健康教育	36	26	10	2	2	2						
		职业发展与就业指导 I	36	20	16	2	2	2						
		职业发展与就业指导 II	36	26	10	2	2				2			
	选修	英语 I	36	36	0	2	2	2						英语 I
		英语 II	36	36	0	2	2		2					全校限定选修

		信息技术	36	12	24	2	2	2						全校限定选修
		中华优秀传统文化	16	16	0	1	1	▲						全校限定选修
		大学生安全教育-综合篇	32	32	0	2	2	▲						全校限定选修
		劳动通论	32	32	0	3	2		▲					全校限定选修
		突发事件及自救互救	22	22	0	1	2		▲					全校限定选修
		人工智能	32	32	0	2	2		▲					全校限定选修
		艺术导论	32	32	0	2	2			▲				全校限定选修
		现场生命急救知识与技能	10	10	0	1	2			▲				全校限定选修
		情商与智慧人生	16	16	0	1	2				▲			全校限定选修
		国学智慧	32	32	0	3	2				▲			全校限定选修
		有效沟通技巧	20	20	0	1	2							全校限定选修
		党史国史	10	10	0	1	2					▲		全校限定选修
		国家安全教育	25	25	0	2	2					▲		全校限定选修
		小计	1013	623	390	63								
		占比	30.89%											
专业基础课	必修	经济学原理	36	18	18	2	2	2						
		统计基础	36	18	18	2	1			2				
		会计基础与实务	108	54	54	6	1	6						
		大数据技术在财务中的应用	36	18	18	2	2		2					
		财政学基础	36	18	18	2	1	2						
		Excel在财务中的应用	36	18	18	2	2		2					
		税法	108	54	54	6	1		6					
		小计	396	198	198	22								
		占比	12.23%											
专业核心课	必修	初级会计实务	108	54	54	6	1		6					
		税务会计	36	18	18	2	1			2				
		业财管理信息系统应用	36	18	18	2	2			2				
		财务大数据分析	72	36	36	4	1				4			
		财务管理实务	72	36	36	4	1			4				
		纳税筹划	36	18	18	2	2				2			
		智能化成本核算	72	36	36	4	1			4				

		与管理											
		行政事业单位会计	36	18	18	2	2			2			
		企业内部控制与风险管理	36	18	18	2	2				2		
		管理会计实务	72	36	36	4	1			4			
		小计	576	288	288	32							
	占比	17.78%											
	专业拓展课	必修	财务共享综合实务	36	18	18	2	2				2	
经济法			72	36	36	4	1	4					
智能财税综合实训			36	18	18	2	2				2		
企业经营管理沙盘			72	36	36	4	2			4			
会计综合实训			72	36	36	4	1				4		
企业管理基础			72	36	36	4	1				4		
出纳岗位实务			36	18	18	2	2		2				
行业会计比较			36	18	18	2	2				2		
审计学基础			36	18	18	2	2				2		
财经法规与会计职业道德			36	18	18	2	1		2				
小计			504	252	252	28							
占比		15.56%											
第二课堂	思想成长					4		▲	▲	▲	▲	▲	▲
	实践实习和志愿公益							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	创新创业							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	文体活动							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	工作履历							▲	▲	▲	▲	▲	▲
	技能特长							▲	▲	▲	▲	▲	▲
毕业实习	必修	岗位实习Ⅰ	360		360	20						▲	
		岗位实习Ⅱ	360		360	20							▲
		毕业设计(论文)	30	30		2							▲
	小计		750	30	720	46							
	占比		23.15%										
总计			3239	1391	1848	187		26	26	28	28		

1. 考试课用“1”表示，考查课用“2”表示。

2. ▲表示在对应学期开设课程

附表 II

财税大数据应用专业学时分配

课程类别			学时分配			学时比例
			总学时	理论学时	实践学时	
职业基础素质课程	必修		626	260	366	19.33%
	选修		387	363	24	11.95%
职业能力课程	职业能力基础课程		396	198	198	12.23%
	职业能力核心课程		576	288	288	17.78%
	职业能力拓展课程	必修	504	252	252	15.56%
		选修	0	0	0	
毕业实习			750	30	720	23.15%
合计			3239	1391	1848	100.00%
比例分配				42.95%	57.22%	100%